

SUGISAQ

VEDTÆGTER FOR
PÅRØRENDEFORENINGEN FOR MENNESKER MED PSYKISKE SYGDOMME OG
HANDICAPS

CVR nr. 32458548



§ 1

Navn og hjemsted

- Stk. 1: Foreningens navn er "SUGISAQ".
- Stk. 2: Foreningen er hjemmehørende i Nuuk.
- Stk. 3: Foreningen har ikke tilknytning til bestemte politiske og økonomiske interesser.

§ 2

Formål, vision og arbejdsopgaver

Stk. 1: Det er foreningens formål at medvirke til større forståelse og tolerance i samfundet over for de sindslidende og deres pårørende. Sugisaq arbejder for trivsel, forebyggelse og rehabilitering.

Stk. 2: Sugisaq's vision er at arbejde for et samfund med respekt for de grundlæggende menneskerettigheder, også for mennesker med psykiske sygdomme og handicaps. Menneskets værdighed og værdi er vigtigere end andre værdier, såsom teknologi og økonomi. Fællesskabet anerkendes som værende et grundlæggende fundament for menneskets fortsatte udvikling.

Stk. 3: Sugisaq arbejder for at mennesker med sindslidelse og handicaps samt de pårørende skal kunne udleve deres drømme og realisere et godt liv i samfundet. Sindslidelse er en fælles udfordring for samfundet, mennesker med sindslidelse, pårørende og professionelle. Sugisaq vil arbejde for at samle alle i et fælles arbejde for at realisere visionen. Sugisaq samarbejder med alle, der gerne vil deltage i realiseringen af foreningens formål og vision.

Stk. 4: Sugisaq arbejder for forbedring af de sindslidendes sociale vilkår.

Stk. 5: Foreningen arbejder for etablering af lokalforeninger. Sugisaq kan samarbejde og blive medlem af andre foreninger og landsdækkende organisationer.

§ 3

Medlemmer

Stk. 1: Som medlem optages enhver, som støtter Sugisaq's formål og vision og som har vilje til at deltage i foreningens arbejde, også institutioner og lignende.

Stk. 2: Indmeldelse sker ved henvendelse til foreningen, enten via mail eller gennem foreningens hjemmeside. Indmeldelse kan også ske ved henvendelse til foreningens kontor. Medlemskabet er gyldigt, når medlemmet har betalt medlemskontingent.

Kontingentet varer i to år.

Stk. 3: Medlemskabet varer indtil medlemmet udmelder sig skriftligt til bestyrelsen med en måneds varsel.

Stk. 4: Medlemmet betaler et kontingent, som er fastsat på generalforsamlingen. Medlemmet betaler kontingent den første måned i året. Nye medlemmer betaler kontingent ved indmeldelse.

Stk. 5: Som æresmedlemmer kan udpeges medlemmer, som på grund af alder eller sygdom, ikke længere er aktive. Et medlem, som har gjort en ekstraordinær indsats for foreningen, kan udpeges som æresmedlem.

Stk. 6: Et medlem, som har gjort en god indsats for foreningen, kan uddeles æresbevisning.

Stk. 7: Foreningen deltager i begravelsen til et medlem, som afgår ved døden.

§ 4

Generalforsamling

Stk. 1: Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2: Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af april måned, og indkaldes med tre ugers varsel. Indkaldelsen sker ved almindeligt opslag, elektronisk eller på en anden passende måde.

Stk. 3: Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, som har betalt kontingent før generalforsamlingen. Der kan stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4: Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Kassererens aflæggelse af det reviderede årsregnskab
4. Behandling af indkomne forslag fra bestyrelse og medlemmer
5. Fastsættelse af medlemskontingenter
6. Vedtagelse af budget
7. Valg af tre-fem bestyrelsesmedlemmer og to suppleanter
8. Valg af formand
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

Stk. 5: Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, f. eks. vedtægtsændringer, skal afleveres skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 6: Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke er medlem af bestyrelsen.

Stk. 7: Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal og ved håndsoprækning. Skriftlig og hemmelig afstemning anvendes, når det begæres af én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Et medlem afgiver en stemme. Formand, resten af bestyrelsen samt to suppleanter vælges af generalforsamlingen for en årig periode.

Stk. 8: Generalforsamlingen er offentlig, medmindre medlemmerne ønsker et lukket møde.

§ 5

Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1: Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt eller når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter anmodning herom over for bestyrelsen. I sådanne tilfælde skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest en måned efter, at anmodningen er kommet til formandens kendskab. Begæring af en ekstraordinær generalforsamling sker skriftligt med begrundelse.

Stk. 2: Indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling sker skriftligt eller på en anden passende måde til medlemmerne med 2 ugers varsel. Emnet som skal behandles samt begrundelse skal fremgå af indkaldelsen.

§ 6

Foreningens daglige ledelse

Stk. 1: Foreningens daglige ledelse består af bestyrelsen, der foruden formanden består af næstformanden og kassereren. Bestyrelsen kan udvides med to medlemmer.

Stk. 2: Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3: Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen vælger næstformand og kasserer. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling.

Stk. 4: Bestyrelsen kan selv fastsætte sin forretningsorden og kan oprette mindre arbejdsgrupper til specifikke opgaver.

Stk. 5: Formanden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelsen med dagsorden sker pr. brev eller elektronisk. Mindst et medlem af bestyrelsen kan skriftligt fremsætte et ønske om et møde overfor formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er indkommet.

Stk. 6: Bestyrelsen kan ansætte en generalsekretær. Bestyrelsen fastsætter ansvar og opgaver for generalsekretæren.

§ 7

Økonomi, regnskab og revision

Stk. 1: Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2: Bestyrelsen er ansvarlig for årsregnskabet og budget overfor generalforsamlingen.

Stk. 3: Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Stk. 4: Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

Stk. 5: Foreningens kasserer arbejder tæt sammen med formanden. Der skal være bilag for indtægter og udgifter.

Stk. 6: Der kan ikke lånes fra foreningen.

Stk. 7: To-årige medlemskontingenter:

Enkeltmedlem	55,00 kr.
Passive medlemmer, folk med aldersrente, studerende eller lign.	30,00 kr.
Familiemedlemskab	80,00 kr.
Institutioner og lignende	350,00 kr.

§ 8

Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1: Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden samt mindst et medlem af bestyrelsen i fællesskab.

Stk. 2: Kassereren varetager foreningens regnskab i samarbejde med formanden, inkl. medlemskontingenter og betaling af regninger.

Stk. 3: Formanden og kassereren råder over foreningens konto i forening samt indgå aftale herom, inkl. Webbank, Mobilpay og bankkort.

Stk. 4: Der påhviler ikke de enkelte medlemmer af bestyrelsen og foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 9

Vedtægtsændringer

Stk. 1: Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling.

Stk. 2: Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§ 10

Opløsning af foreningen

Stk. 1: Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2: Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

§ 11

Datering

Således vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling i Nuuk 18. marts 2023.

Anders Meilvang, dirigent